



LOOKING FOR MORE THAN A JOB?

JOIN US!



KUNDENDIENSTMITARBEITER*IN – JUNIOR OFFICER (M/W/D) DEUTSCHSPRACHIG

Als Kundendienstmitarbeiter*in haben Sie die Möglichkeit, unser Wachstum in einem sich schnell verändernden Umfeld aktiv mitzugestalten. Als Teil der Abteilung Customer Relations sind Sie ein wichtiges Bindeglied zwischen der Bank und unseren Kunden. Bei der Stelle handelt es sich um einen unbefristeten Vollzeitvertrag.

ÜBER DEN JOB | Was werden Sie tun?

- Als Kundendienstmitarbeiter*in sind Sie für die folgenden Aufgaben zuständig:
- Beratung von Kunden in einer Vermittlerrolle zwischen Kunde und Bank
 - Beantwortung von E-Mails, eingehender Post und Anrufen
 - Erledigung von Back-Office-Tätigkeiten im Zusammenhang mit dem Kreditkartengeschäft
 - Unterstützung der verschiedenen Teams bei ihren täglichen Arbeitsabläufen
 - Sicherstellung der Dienstleistungsqualität
 - Prüfung von Bewerberdaten im Hinblick auf die Eröffnung neuer Konten (KYC und AML)
 - Unterstützung bei internen Projekten (z.B. Tests, Brainstorming-Sitzungen)

ÜBER SIE | Was ist Ihr Hintergrund?

- Sie verfügen über die Hochschulreife (Abschluss der Sekundarstufe II)
- Erste Erfahrung im Bereich Kundenbetreuung ist von Vorteil
- Interesse an Finanzprodukten, idealerweise Grundkenntnisse des Kreditkartengeschäftes
- Analytische Fähigkeiten

WORKING FOR ADVANZIA

THE UNCONVENTIONAL BANK

WAS WIR ERWARTEN | Was sind Ihre Fähigkeiten?

- Gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten
- Gutes Zeitmanagement und eine strukturierte, ergebnisorientierte Vorgehensweise, verbunden mit der Fähigkeit Prioritäten zu setzen
- Eine dynamische Persönlichkeit
- Die Fähigkeit, selbständig zu arbeiten und Initiative zu ergreifen
- Teamfähigkeit
- Fließende Deutschkenntnisse sind obligatorisch, darüber hinaus sind gute Englischkenntnisse erforderlich; Französisch, Spanisch oder Italienisch sind von Vorteil.

WAS WIR BIETEN | Welche Vorteile bieten wir?

- Ein attraktives Vergütungspaket mit vielen Zusatzleistungen als Teil des Bankentarifvertrags
- Eine große Bandbreite zusätzlicher Vorteile, wie Zuschüsse zu Sprachkursen und Gesundheitsinitiativen, eine Reiseversicherung für Mitarbeiter, Sonderkonditionen für Advanzia-Produkte
- Ausgezeichnete Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Ein Dynamisches und internationales Umfeld #TeamAdvanzia
- Möglichkeit zur Mitwirkung an verschiedenen CSR-Initiativen im Rahmen der [Advanzia Plus](#)-Initiative

Wo Sie arbeiten werden

In unseren modernen Büroräumen in Munsbach – 15 Minuten von Luxemburg-Stadt entfernt – beschäftigt Advanzia derzeit ca. 200 Mitarbeiter aus der ganzen Welt. Wir bieten eine angenehme und kollegiale Arbeitsatmosphäre in einem internationalen Umfeld und sind stets auf der Suche nach talentierten und begeisterungsfähigen Mitarbeitern, die unser Team verstärken.

Sind Sie auf der Suche nach einer neuen beruflichen Herausforderung in einem schnell wachsenden Unternehmen?

Bewerben Sie sich heute! Schicken sie Ihren Lebenslauf inkl. Anschreiben in deutscher Sprache an jobs@advanzia.com

Klicken Sie [hier](#), um mehr über Ihre Karrieremöglichkeiten bei der Advanzia Bank zu erfahren.

